



# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022



DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **WIN UNDARI, S.H., M.M.**  
Jabatan : Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

N a m a : **PUJO BROTO IRIAWAN PUTRA, SE., MM., M.Kes.**  
Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**

**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU  
PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

  
**PUJO BROTO IRIAWAN PUTRA, SE., MM., M.Kes.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19691008 199503 1 003

**PIHAK PERTAMA**

**SEKRETARIS DINAS PENANAMAN  
MODAL DAN PELAYANAN TERPADU  
SATU PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

  
**WIN UNDARI, S.H., M.M.**  
PEMBINA Tk.I  
NIP. 19671023 199803 2 001

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA		TARGET
1.	Meningkatnya Pelayanan Perizinan	1	Jumlah Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5 Dokumen
		2	Jumlah Laporan Administrasi dan Keuangan	7 Laporan
		3	Jumlah Administrasi Kepegawaian yang Dipenuhi	2 Administrasi
		4	Jumlah Umum yang Dipenuhi	6 Administrasi
		5	Jumlah Jenis Pengadaan	2 Jenis
		6	Jumlah Jenis Jasa Penunjang Urusan Perangkat Daerah	3 Jenis
		7	Jenis Barang yang Dipelihara	4 Jenis

No	Program		Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp.	30.000.000,-	DAU
2.	Administrasi keuangan perangkat daerah	Rp.	3.245.771.988,-	DAU
3.	Administrasi kepegawaian perangkat daerah	Rp.	50.000.000,-	DAU
4.	Administrasi umum perangkat daerah	Rp.	200.000.000,-	DAU
5.	Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Rp.	100.000.000,-	DAU
6.	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Rp.	1.145.618.095,-	DAU
7.	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Rp.	157.000.000,-	DAU

**Jumlah**

**Rp. 4.928.390.083,-**

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA**  
**SEKRETARIS DINAS PENANAMAN**  
**MODAL DAN PELAYANAN TERPADU**  
**SATU PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

  
PUJO BROTO IRIAWAN PUTRA, SE., MM., M.Kes.

Pembina Utama Muda  
NIP. 19691008 199503 1 00

  
WIN UNDARI, S.H., M.M.

PEMBINA Tk.I  
NIP. 19671023 199803 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a : KRESTI NORMASARI, SH, MH.**

**Jabatan : Kabid Pengendalian dan Pengelolaan Data Penanaman Modal Dinas  
Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten  
Lamongan**

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

**N a m a : PUJO BROTO IRIAWAN PUTRA, SE., MM., M.Kes.**

**Jabatan : Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Kabupaten Lamongan**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL  
DAN PELAYANAN TERPADU SATU  
PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

  
**PUJO BROTO IRIAWAN PUTRA, SE., MM., M.Kes.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19691008 199503 1 003

  
**KRESTI NORMASARI, SH, MH**  
PEMBINA  
NIP. 19770715 200112 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**


No	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Efektivitas Investasi Daerah baik PMA maupun PMDN	1. Prosentase Pengendalian Perusahaan yang Berinvestasi	65.53%
		2. Prosentase Data Sistem Informasi Penanaman Modal yang Dikelola	1.5%


No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang menjadi kewenangan daerah kabupaten/kota	Rp. 443.394.000,-	DAU DAK
2	Pengelolaan Data dan informasi perizinan dan non perizinan yang terintegrasi pada tingkat daerah kabupaten/kota	Rp. 50.000.000,-	DAU
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 493.394.000,-</b>	

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL**  
**DAN PELAYANAN TERPADU SATU**  
**PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**PUJO BROTO IRIAWAN PUTRA, SE., MM., M.Kes.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19691008 199503 1 003

  
**KRESTI NORMASARI, SH, MH**  
PEMBINA  
NIP. 19770715 200112 2 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **AFIYAHWATI, S.Si.**  
**Jabatan** : Kabid Pelayanan Perizinan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **PUJO BROTO IRIAWAN PUTRA, SE., MM., M.Kes.**  
**Jabatan** : Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu pintu Kabupaten Lamongan  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL  
DAN PELAYANAN TERPADU SATU  
PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

  
**PUJO BROTO IRIAWAN PUTRA, SE., MM., M.Kes.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19691008 199503 1 003

  
**AFIYAHWATI, S.Si**  
PEMBINA  
NIP. 19711216 1999012 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Efektivitas Investasi Daerah baik PMA maupun PMDN	Jumlah Penyelesaian Izin Melalui Sistem OSS	3.692

No	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pelayanan perizinan dan non perizinan secara terpadu satu pintu dibidang penanaman modal yang menjadi kewenangan daerah kabupaten/kota	Rp. 520.000.000,-	DAU
Jumlah		Rp. 520.000.000,-	

Lamongan,      Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL**  
**DAN PELAYANAN TERPADU SATU**  
**PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**PUJO BROTO IRIAWAN PUTRA, SE., MM., M.Kes.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19691008 199503 1 003

  
**AFIYAHWATI, S.Si**  
PEMBINA  
NIP. 19711216 199901 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **EDDY SUTRISNO, SE., MM**  
**Jabatan** : Kepala Bidang Promosi dan Pengembangan Iklim Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **PUJO BROTO IRIAWAN PUTRA, SE., MM., M.Kes.**  
**Jabatan** : Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

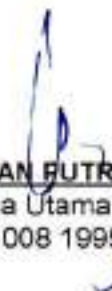
**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**PUJO BROTO IRIAWAN PUTRA, SE., MM., M.Kes.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 19691008 199503 1 003

  
**EDDY SUTRISNO, SE., MM**  
PEMBINA  
NIP. 19670131 199202 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**


NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Realisasi Investasi Daerah Baik PMA maupun PMDN	1. Prosentase Peningkatan Minat Investasi	64.25%
		2. Prosentase Promosi Penanaman Modal yang Dilaksanakan	60%


No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Penetapan pemberian fasilitas/insentif dibidang penanaman modal yang menjadi kewenangan daerah	Rp. 25.000.000,-	DAU
2.	Pembuatan peta potensi investasi kabupaten/kota	Rp. 50.000.000,-	DAU
3.	Penyelenggaraan Promosi penanaman modal yang menjadi kewenangan daerah kabupaten/kota	Rp. 235.000.000,-	DAU
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 310.000.000,-</b>	

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**PUJO BROTO IRIAWAN PUTRA, SE., MM., M.Kes.**  
 Pembina Utama Muda  
 NIP. 19691008 199503 1 003

  
**EDDY SUTRISNO, SE., MM**  
 PEMBINA  
 NIP. 19670131 199202 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **SRI WINARTI, S.E., M.M**  
**Jabatan** : Kasubag Umum dan Kepegawaian Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **WIN UNDARI, S.H., M.M**  
**Jabatan** : Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DINAS PENANAMAN MODAL  
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

**WIN UNDARI, S.H., M.M**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19671023 199803 2 001

**PIHAK PERTAMA  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

**SRI WINARTI, S.E., M.M**  
Pembina  
NIP. 19800401 200312 2 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	Sasaran Strategis	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Tugas Pokok dan fungsi Dinas Penanaman Modal dan PTSP	Jumlah Administrasi kepegawaian yg dipenuhi	2 Administrasi
2.		Jumlah Pemenuhan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	56 Stel
3.		<b>Jumlah Administrasi Umum yang dipenuhi</b>	<b>6 Administrasi</b>
4.		Jumlah alat Listrik dan elektronik	22 Item
5.		Jumlah Peralatan Rumah Tangga yang dipenuhi	6 Jenis
6.		Jumlah Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor	4 Jenis
7.		Jumlah barang cetakan dan penggandaan	5 Jenis
8.		Jumlah bahan bacaan	8 Media
9.		<b>Jumlah Administrasi Umum yang dipenuhi</b>	<b>6 Administrasi</b>
10.		Jumlah alat Listrik dan elektronik	22 Item
11.		Jumlah Peralatan Rumah Tangga yang dipenuhi	6 Jenis
12.		Jumlah Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor	4 Jenis
13.		Jumlah barang cetakan dan penggandaan	5 Jenis
14.		Jumlah bahan bacaan	8 Media
15.		Jumlah perjalanan dinas dalam daerah/luar daerah	62 Perjalanan
16.		Jumlah makan dan minum	5 Jenis
17.		<b>Jumlah jenis pengadaan</b>	<b>2 Jenis</b>
18.		Jumlah pengadaan meubelair	4 Set
19.		Jumlah pengadaan peralatan perlengkapan kantor: komputer,	1 Software

NO	Sasaran Strategis	INDIKATOR KINERJA	TARGET
		notebook, printer	
20.		<b>Jumlah Jenis Jasa Penunjang Urusan Pemerintah daerah</b>	<b>3 Jenis</b>
21.		Jumlah Rekening yang Dibayar	4 Rekening
22.		Jumlah jasa perlengkapan dan peralatan kantor	3 Jenis
23.		Jumlah tenaga administrasi	16 Orang
24.		Jumlah tenaga kebersihan, pengamanan, petugas parkir dan pengemudi	11 Orang
25.		<b>Jenis Barang yang dipelihara</b>	<b>4 Jenis</b>
26.		Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara	3 Unit
27.		Jumlah mobil jabatan yang dipelihara	2 Unit
28.		Jumlah motor jabatan yang dipelihara	11 Unit
29.		Jumlah kendaraan dinas operasional yang dipelihara	3 Unit
30.		Jumlah peralatan dipelihara	20 Unit
31.		Jumlah perlengkapan yang dipelihara	20 Unit
32.		Jumlah gedung yg dipelihara	2 Gedung

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Rp. 25.000.000,-	DAU
2	Pendidikan dan pelatihan pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Rp. 25.000.000,-	DAU
3	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 20.000.000,-	DAU
4	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 20.000.000,-	DAU
5	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 50.000.000,-	DAU
6	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 40.000.000,-	DAU
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 20.000.000,-	DAU
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 50.000.000,-	DAU
9	Pengadaan Mebel	Rp. 25.000.000,-	DAU
10	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 75.000.000,-	DAU
11	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 373.132.095,-	DAU

No	Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
12	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp.	14.050.000,-	DAU
13	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	758.436.000,-	DAU
14	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	37.000.000,-	DAU
15	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	25.000.000,-	DAU
16	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	45.000.000,-	DAU
17	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.	50.000.000,-	DAU
	<b>JUMLAH</b>	Rp.	<b>1.652.618.095,-</b>	

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**SEKRETARIS DINAS PENANAMAN MODAL**  
**DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**WIN UNDARI, SH,MM**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19671023 199803 2 001

**PIHAK PERTAMA**  
**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**SRI WINARTI, S.E., M.M**  
Pembina  
NIP. 19800401 200312 2 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU  
PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a : HENRY PURNAWIDYA HARTONO, S.Pt**  
**Jabatan : Kasubag Keuangan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a : WIN UNDARI, SH,MM**  
**Jabatan : Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DINAS PENANAMAN MODAL  
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

**WIN UNDARI, SH,MM**  
PEMBINA TK.I  
NIP. 19671023 199803 2 001

**PIHAK PERTAMA  
KASUBAG KEUANGAN  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

**HENRY PURNAWIDYA HARTONO, S.Pt**  
PENATA  
NIP. 19850113 201101 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya Tugas Pokok dan fungsi Dinas Penanaman Modal dan PTSP	Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan	27 orang
2.		Jumlah Dokumen Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Kinerja	1 dokumen
3.		Jumlah dokumen laporan keuangan akhir tahun	3 dokumen
4.		Jumlah dokumen laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja semesteran akhir tahun	1 dokumen

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Rp. 3.215.771.988,-	DAU
2.	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Rp. 15.000.000,-	DAU
3.	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/ triwulanan/ semesteran SKPD	Rp. 15.000.000,-	DAU
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 3.245.771.988,-</b>	

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**SEKRETARIS DINAS PENANAMAN MODAL**  
**DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**WIN UNDARI, SH,MM**  
 PEMBINA TK.I  
 NIP. 19671023 199803 2 001

**PIHAK PERTAMA**  
**KASUBAG KEUANGAN**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**HENRY PURNAWIDYA HARTONO, S.Pt**  
 PENATA  
 NIP. 19850113 201101 1 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **YUDO BASKORO,SH**  
**Jabatan** : **Plt. Kasubag Perencanaan dan Evaluasi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,

**N a m a** : **WIN UNDARI, SH,MM**  
**Jabatan** : **Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan,                      Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
SEKRETARIS DINAS PENANAMAN  
MODAL DAN PELAYANAN TERPADU  
SATU PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA  
Plt. KASUBAG PERENCANAAN DAN  
EVALUASI DINAS PENANAMAN MODAL  
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

  
**WIN UNDARI, SH,MM**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19671023 199803 2 001

  
**YUDO BASKORO,SH**  
Penata Muda  
NIP. 19871224 201903 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Pelayanan Perizinan	- Jumlah dokumen perencanaan - Jumlah dokumen renja dan renstra - Jumlah dokumen evaluasi	1 dok 3 dok 1 dok

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan dokumen perencanaan dan evaluasi	Rp. 15.000.000,-	DAU
2.	Evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp. 15.000.000,-	DAU
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 30.000.000,-</b>	

Lamongan,            Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**SEKRETARIS DINAS PENANAMAN**  
**MODAL DAN PELAYANAN TERPADU**  
**SATU PINTU KABUPATEN LAMONGAN**



**WIN UNDARI, SH,MM**  
Pembina Tk. I  
NIP. 19671023 199803 2 001

**PIHAK PERTAMA**  
**Pit. KASUBAG PERENCANAAN DAN**  
**EVALUASI DINAS PENANAMAN MODAL**  
**DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**YUDO BASKORO,SH**  
Penata Muda  
NIP. 19871224 201903 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **YUDO BASKORO, SH.**  
**Jabatan** : Perancang Peraturan Perundang-undangan Ahli Pertama Dinas  
Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu  
Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

**N a m a** : **WIN UNDARI, SH,MM**  
**Jabatan** : Sekretaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu  
Pintu Kabupaten Lamongan Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**,  
selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target **KINERJA** yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target **KINERJA** jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target **KINERJA** tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian **KINERJA** dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**SEKRETARIS DINAS PENANAMAN**  
**MODAL DAN PELAYANAN TERPADU**  
**SATU PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA**  
**PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-**  
**UNDANGAN AHLI PERTAMA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**WIN UNDARI, SH,MM**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19671023 199803 2 001

**YUDO BASKORO, SH.**  
Penata Muda  
NIP. 19871224 201903 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terlaksananya pengumpulan dan analisis data produk hukum	Terlaksananya pengumpulan data dalam konsultasi produk hukum daerah	100 Data
		Jumlah rancangan peraturan perundang – undangan tingkat kesulitan I	10 Konsep
		Jumlah data konsep usul perumyusunan peraturan perundang-undangan	20 Dokumen
		Terlaksananya pengumpulan data penyusunan peraturan perundang-undangan	100 Data

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**SEKRETARIS DINAS PENANAMAN**  
**MODAL DAN PELAYANAN TERPADU**  
**SATU PINTU KABUPATEN LAMONGAN**



**WIN UNDARI, SH,MM**  
Pembina Tk.I  
NIP. 19671023 199803 2 001

**PIHAK PERTAMA**  
**PERANCANG PERATURAN PERUNDANG-**  
**UNDANGAN AHLI PERTAMA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**YUDO BASKORO, SH.**  
Penata Muda  
NIP. 19871224 201903 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **MEDIKA BIRAWANDANI, SE,M.Si**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **KRESTI NORMASARI, SH, MH**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Madya Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**KRESTI NORMASARI, SH, MH**  
PEMBINA  
NIP. 19770715 200112 2 006

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**MEDIKA BIRAWANDANI, SE, M.Si**  
Penata  
NIP. 19830115 201101 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Efektivitas Investasi Daerah baik PMA maupun PMDN	Jumlah perusahaan yang terpantau perkembangannya melalui pelaksanaan penanaman modal	35 perusahaan
2.		Jumlah Perusahaan yang dibina melalui Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM)	70 perusahaan
3.		Jumlah PMA/PMDN yang diawasi	300 perusahaan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp. 25.000.000,-	DAU
2.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp. 25.000.000,-	DAU
3.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp. 393.394.000,-	DAK
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 443.394.000,-</b>	

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**KRESTI NORMASARI, SH, MH**  
**PEMBINA**  
NIP. 19770715 200112 2 006

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**MEDIKA BIRAWANDANI, SE, M.Si**  
**Penata**  
NIP. 19830115 201101 2 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **MARPUAH, SH**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **KRESTI NORMASARI, SH, MH**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Madya Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**KRESTI NORMASARI, SH, MH**  
PEMBINA  
NIP. 19770715 200112 2 006

**MARPUAH, SH**  
PENATA TK.I  
NIP. 19670912 198802 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Efektivitas Investasi Daerah baik PMA maupun PMDN	Jumlah perusahaan yang terpantau perkembangannya melalui pelaksanaan penanaman modal	35 perusahaan
2.		Jumlah Perusahaan yang dibina melalui Laporan Kegiatan Penanaman Modal (LKPM)	70 perusahaan
3.		Jumlah PMA/PMDN yang diawasi	300 perusahaan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp. 25.000.000,-	DAU
2.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp. 25.000.000,-	DAU
3.	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	Rp. 393.394.000,-	DAK
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 443.394.000,-</b>	

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**KRESTI NORMASARI, SH, MH**  
Pembina  
NIP. 19770715 200112 2 006



**MARPUAH, SH**  
PENATA TK.I  
NIP. 19670912 198802 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **MEDIKA BIRAWANDANI, SE,M.Si**  
Jabatan : **Plt. Analis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

N a m a : **KRESTI NORMASARI, SH, MH**  
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Madya Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**KRESTI NORMASARI, SH, MH**  
Pembina  
NIP. 19770715 200112 2 006

**PIHAK PERTAMA**  
**Plt. ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**MEDIKA BIRAWANDANI, SE, M.Si**  
Penata  
NIP. 19830115 201101 2 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Efektivitas Investasi Daerah baik PMA maupun PMDN	Jumlah penyediaan aplikasi data yang di update	7 non perizinan dan 56 perizinan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pengolahan, Penyajian, dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Rp. 50.000.000,-	DAU
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 50.000.000,-</b>	

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**KRESTI NORMASARI, SH, MH**  
Pembina  
NIP. 19770715 200112 2 006

**PIHAK PERTAMA**  
**Pt. ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**MEDIKA BIRAWANDANI, SE, M.Si**  
Penata  
NIP. 19830115 201101 2 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **LULUK ZUMIATHIN, SE.**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.


**N a m a** : **AFIYAHWATI, S.Si**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Madya Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan,                      Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**AFIYAHWATI, S.Si**  
PEMBINA  
NIP. 19711216 199901 2 001

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**LULUK ZUMIATHIN, SE.**  
Penata Muda Tk.I  
NIP. 19760628 200901 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a : IVAN ARSAD ARDYANSA, SE**  
**Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a : AFIYAHWATI, S.Si.**  
**Jabatan : Analis Kebijakan Ahli Madya Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA DINAS  
PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN  
TERPADU SATU PINTU KABUPATEN  
LAMONGAN**

  
**AFIYAHWATI, S.Si**

Pembina  
NIP. 19711216 199901 2 001

**PIHAK PERTAMA  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

  
**IVAN ARSAD ARDYANSA, SE**

Penata  
NIP. 19720220 200312 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

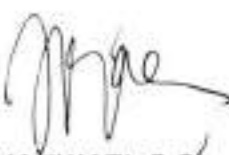
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Efektivitas Investasi	Jumlah Izin Usaha Yang Diterbitkan	1.500 Izin
2.	Daerah baik PMA maupun PMDN	Jumlah Pelayanan Izin Penunjang Usaha Yang Diterbitkan	1.000 Izin
3.		Konsultasi Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal	1.000 Pelaku Usaha

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Rp. 500.000.000,-	DAU
2.	Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal	Rp. 20.000.000,-	DAU
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 520.000.000,-</b>	

Lamongan,                      Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**AFIYAHWATI, S.Si**  
**PEMBINA**  
**NIP. 19711216 199901 2 001**



**LULUK ZUMIATHIN, SE.**  
**Penata Muda Tk.I**  
**NIP. 19760628 200901 2 003**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Efektivitas Investasi	Jumlah Izin Usaha Yang Diterbitkan	1.500 Izin
2.	Daerah baik PMA maupun PMDN	Jumlah Pelayanan Izin Penunjang Usaha Yang Diterbitkan	1.000 Izin
3.		Konsultasi Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal	1.000 Pelaku Usaha

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Rp. 500.000.000,-	DAU
2.	Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal	Rp. 20.000.000,-	DAU
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 520.000.000,-</b>	

Lamongan,                      Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA DINAS**  
**PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN**  
**TERPADU SATU PINTU KABUPATEN**  
**LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**AFIYAHWATI, S.Si**

Pembina  
NIP. 19711216 199901 2 001



**IVAN ARSAD ARDYANSA, SE**  
Penata  
NIP. 19720220 200312 1 007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **YUNIAR FAHMI MAHENDRA, S.STP,M.Si**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **AFIYAHWATI, S.Si**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Madya Dinas Penanaman Modal dan Pelayan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.


**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA DINAS  
PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN  
TERPADU SATU PINTU KABUPATEN  
LAMONGAN**

**PIHAK PERTAMA  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

  
**AFIYAHWATI, S.Si**  
Pembina

NIP. 19711216 199901 2 001

  
**YUNIAR FAHMI MAHENDRA, S.STP,M.Si**  
Pembina

NIP. 19770606 199602 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatkan Efektivitas Investasi	Jumlah Izin Usaha Yang Diterbitkan	1.500 Izin
2.	Daerah baik PMA maupun PMDN	Jumlah Pelayanan Izin Penunjang Usaha Yang Diterbitkan	1.000 Izin
3.		Konsultasi Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal	1.000 Pelaku Usaha

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Rp. 500.000.000,-	DAU
2.	Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal	Rp. 20.000.000,-	DAU
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 520.000.000,-</b>	

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA DINAS**  
**PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN**  
**TERPADU SATU PINTU KABUPATEN**  
**LAMONGAN**

  
**AFIYAHWATI, S.Si**

Pembina  
NIP. 19711216 199901 2 001

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**YUNIAR FAHMI MAHENDRA, S.STP, M.Si**  
Pembina  
NIP. 19770606 199602 1 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **WIDAYATI, SE**  
**Jabatan** : **Plt. Analis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **EDDY SUTRISNO, SE., MM**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Madya Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**EDDY SUTRISNO, SE., MM**  
Pembina  
NIP. 19670131 199202 1 001

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**WIDAYATI, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 19660701 198703 2 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Realisasi Investasi Daerah Baik PMA maupun PMDN	Dokumen pemberian fasilitas/insentif penanaman modal	1 Dokumen
2.		Jumlah Peta Data Potensi Investasi yang dikembangkan	1 Updating Database
3.		Jumlah dokumen strategi penanaman modal	1 Dokumen dan 1 Buku
4.		Kegiatan penyelenggaraan pameran investasi	1 kali
5.		Jumlah pemeliharaan baliho	5 Pemeliharaan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	Rp. 25.000.000,-	DAU
2.	Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten/Kota	Rp. 50.000.000,-	DAU
3.	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal	Rp. 37.540.000,-	DAU
4.	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 197.460.000,-	DAU
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 310.000.000,-</b>	

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**EDDY SUTRISNO, SE., MM**  
 Pembina  
 NIP. 19670131 199202 1 001

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**WIDAYATI, SE**  
 Penata Tk.I  
 NIP. 19660701 198703 2 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **WIDAYATI, SE**  
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

N a m a : **EDDY SUTRISNO, SE., MM**  
Jabatan : **Analisis Kebijakan Ahli Madya Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

**EDDY SUTRISNO, SE., MM**  
Pembina  
NIP. 19670131 199202 1 001

**PIHAK PERTAMA  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

**WIDAYATI, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 19660701 198703 2 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Realisasi Investasi Daerah Baik PMA maupun PMDN	Dokumen pemberian fasilitas/insentif penanaman modal	1 Dokumen
2.		Jumlah Peta Data Potensi Investasi yang dikembangkan	1 Updating Database
3.		Jumlah dokumen strategi penanaman modal	1 Dokumen dan 1 Buku
4.		Kegiatan penyelenggaraan pameran investasi	1 kali
5.		Jumlah pemeliharaan baliho	5 Pemeliharaan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	Rp. 25.000.000,-	DAU
2.	Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten/Kota	Rp. 50.000.000,-	DAU
3.	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal	Rp. 37.540.000,-	DAU
4.	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 197.460.000,-	DAU
<b>Jumlah</b>		<b>Rp. 310.000.000,-</b>	

Lamongan,              Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**EDDY SUTRISNO, SE., MM**

Pembina

NIP. 19670131 199202 1 001

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**WIDAYATUSE**

Penata Tk.I

NIP. 19660701 198703 2 011



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **AGUS UBAIDILLAH, SE**  
**Jabatan** : Analis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

**N a m a** : **EDDY SUTRISNO, SE., MM**  
**Jabatan** : Analis Kebijakan Ahli Madya Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target **KINERJA** yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target **KINERJA** jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target **KINERJA** tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian **KINERJA** dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

**EDDY SUTRISNO, SE., MM**  
PEMBINA  
NIP. 19670131 199202 1 001

**PIHAK PERTAMA  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

**AGUS UBAIDILLAH, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 19780501 200901 1 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Realisasi Investasi Daerah Baik PMA maupun PMDN	Dokumen pemberian fasilitas/insentif penanaman modal	1 Dokumen
2.		Jumlah Peta Data Potensi Investasi yang dikembangkan	1 Updating Database
3.		Jumlah dokumen strategi penanaman modal	1 Dokumen dan 1 Buku
4.		Kegiatan penyelenggaraan pameran investasi	1 kali
5.		Jumlah pemeliharaan baliho	5 Pemeliharaan

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Evaluasi Pelaksanaan Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	Rp. 25.000.000,-	DAU
2.	Penyediaan Peta Potensi dan Peluang Usaha Kabupaten/Kota	Rp. 50.000.000,-	DAU
3.	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal	Rp. 37.540.000,-	DAU
4.	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 197.460.000,-	DAU
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp. 310.000.000,-</b>	

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MADYA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**EDDY SUTRISNO, SE., MM**  
Pembina  
NIP. 19670131 199202 1 001

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**AGUS UBAIDILLAH, SE**  
Penata Tk.I  
NIP. 19780501 200901 1 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : **ERNIK DENYTALIA, SE**  
Jabatan : Penyusun Kebutuhan Barang Inventaris Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA.

N a m a : **SRI WINARTI, S.E., M.M**  
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

**SRI WINARTI, S.E., M.M**  
Pembina  
NIP. 19800401 200312 2 006

**PIHAK PERTAMA  
PENYUSUN KEBUTUHAN BARANG INVENTARIS  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

**ERNIK DENYTALIA, SE**  
Penata  
NIP. 19850426 201101 2 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN**  
**LAMONGAN**


NO	TUGAS JABATAN	TARGET		
		OUTPUT		WAKTU
1	Menerima dan memeriksa bahan dan data Kebutuhan barang inventaris sebagai bahan kajian dalam rangka penyusunan kebutuhan barang inventaris	73	kegiatan	12 bln
2	Mengumpulkan dan mengklasifikasikan bahan dan data kebutuhan barang inventaris sesuai spesifikasi dan prosedur	73	kegiatan	12 bln
3	Mempelajari dan mengkaji karakteristik, spesifikasi dan hal-hal yang terkait dengan kebutuhan barang inventaris dalam rangka penyusunan kebutuhan barang inventaris	4	kegiatan	12 bln
4	Menyusun konsep penyusunan kebutuhan barang inventaris	11	kegiatan	12 bln
5	Mendiskusikan konsep penyusunan kebutuhan barang inventaris dengan pejabat yang berwenang	11	kegiatan	12 bln
6	Mengevaluasi proses penyusunan kebutuhan barang inventaris sebagai bahan perbaikan	11	kegiatan	12 bln
7	Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas sebagai bahan evaluasi dan pertanggung jawaban	12	laporan	12 bln
8	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik tertulis maupun lisan	4	kegiatan	12 bln

Lamongan,            Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**SRI WINARTI, S.E., M.M**  
 PEMBINA  
 NIP. 19800401 200312 2 006

**PIHAK PERTAMA**  
**PENYUSUN KEBUTUHAN BARANG**  
**INVENTARIS DINAS PENANAMAN MODAL**  
**DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**ERNIK DENYTALIA, SE**  
 Penata  
 NIP. 19850426 201101 2 016



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN  
TERPADU SATU PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **DIANA NABIHAH ADZHANI, SE**  
**Jabatan** : **Analisis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **YUDO BASKORO,SH**  
**Jabatan** : **Plt. Kasubag Perencanaan dan evaluasi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**Plt. KASUBAG PERENCANAAN DAN**  
**EVALUASI DINAS PENANAMAN MODAL**  
**DAN PELAYANAN TERPADU SATU**  
**PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

  
**YUDO BASKORO,SH**  
Penata Muda  
NIP. 19871224 201903 1 006

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI DAN**  
**PELAPORAN DINAS PENANAMAN**  
**MODAL DAN PELAYANAN TERPADU**  
**SATU PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

  
**DIANA NABIHAH ADZHANI, S.E**  
Penata Muda  
NIP. 1993041520122 013.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	TUGAS JABATAN	TARGET		
		OUTPUT		WAKTU
1	Mengumpulkan, menyusun bahan evaluasi dan pelaporan program dan kegiatan	35	Berkas	12 bln
2	Mengumpulkan dan mengentri data e-restra	52	Data	12 bln
3	Mengetik permintaan surat masuk untuk memenuhi laporan data	38	Surat	12 bln
4	Menyusun bahan untuk konsep mengolah dan mengetik SAKIP, Renstra, RKA, DPA, Rancangan Renja, Renja, Penetapan Renja, RKAP dan DPPA SKPD	25	Berkas	12 bln
5	Mengolah dan mengetik SAKIP, Renstra, RKA, DPA, Rancangan Renja, Renja, Penetapan Renja, RKAP dan DPPA SKPD	25	Berkas	12 bln
6	Mengolah dan mengetik laporan hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan	32	Laporan	12 bln
7	Mengumpulkan data dan mengetik rancangan rencana program dan kegiatan	50	Data	12 bln

Lamongan,                      Januari 2022

**PIHAK KEDUA**

**Pit. KASUBAG PERENCANAAN DAN  
EVALUASI DINAS PENANAMAN MODAL  
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

  
**YUDO BASKORO, SH**  
 Penata Muda  
 NIP. 19871224 201903 1 006

**PIHAK PERTAMA**

**ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI  
DAN PELAPORAN DINAS PENANAMAN  
MODAL DAN PELAYANAN TERPADU  
SATU PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

  
**DIANA NABIHAH ADZHANI, S.E**  
 Penata Muda  
 NIP. 1993041520122 013.



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN  
TERPADU SATU PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **YATIM SETYO WIDODO,SE**  
**Jabatan** : Bendahara Pengeluaran Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.


**N a m a** : **HENRY PURNAWIDYA HARTONO, S.Pt**  
**Jabatan** : Kasubag Keuangan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
KASUBAG KEUANGAN DINAS  
PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

  
**HENRY PURNAWIDYA HARTONO, S.Pt**  
Penata  
NIP. 19850113 201101 1 011

**PIHAK PERTAMA  
BENDAHARA PENGELUARAN  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

  
**YATIM SETYO WIDODO,SE**  
Penata  
NIP. 19801007 201504 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	TUGAS JABATAN	TARGET		
		OUTPUT		WAKTU
1	Melakukan pembayaran atas tagihan-tagihan sesuai dengan mata anggaran berdasarkan ketentuan yang berlaku atas persetujuan Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) untuk kelancaran pelaksanaan tugas	180	berkas	12 bln
2	Melayani permintaan uang muka (GU) berdasarkan surat perintah untuk kelancaran pelaksanaan tugas	18	berkas	12 bln
3	Melaksanakan pencatatan dan penggolongan semua kejadian penerimaan dan pengeluaran ke dalam Buku Kas dan Buku Pembantu agar tertib administrasi	60	berkas	12 bln
4	Menyetorkan uang penerimaan sisa uang dan sisa TUP ke Kas Negara sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku untuk ketertiban pemasukan kas negara	1	Berkas	12 bln
5	Membuat laporan keadaan Kas dan Kredit Anggaran Rutin (LKKAR) dan Realisasi Anggaran Rutin yang memuat seluruh penerimaan dan pengeluaran Laporan Pertanggungjawaban Bendahara sesuai prosedur yang berlaku sebagai akuntabilitas kinerja	12	berkas	12 bln
6	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tulis maupun lisan	12	berkas	12 bln
7	Mengajukan surat permintaan pembayaran ke KPPN berdasarkan surat perintah untuk mengurus keuangan	180	berkas	12 bln
8	Mengelola uang surat berharga barang sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk bahan pertanggungjawaban	180	berkas	12 bln
9	Mengadministrasikan bukti penyetoran, penerimaan dan pengeluaran uang dalam buku Kas Umum (BKU) penerimaan dan pengeluaran yang telah ditetapkan sesuai prosedur yang berlaku untuk bahan lampiran laporan	12	berkas	12 bln

Lamongan,                      Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**KASUBAG KEUANGAN DINAS**  
**PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**HENRY PURNAWIDYA HARTONO, S.Pt**

Penata

NIP. 19850113 201101 1 011

**PIHAK PERTAMA**  
**BENDAHARA PENGELUARAN**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**YATIM SETYO WIDODO, SE**

Penata

NIP. 19801007 201504 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **UMMI MAHFUDHOH, S.Sos**  
**Jabatan** : **Analisis Pelayanan Dinas Tetap Dinas Penanaman Modal dan  
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **LULUK ZUMIATHIN, SE.**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan  
Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN**  
**TERPADU SATU PINTU KABUPATEN**  
**LAMONGAN**

  
**LULUK ZUMIATHIN, SE.**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19760628 200901 2 003

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS PELAYANAN DINAS TETAP**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**UMMI MAHFUDHOH, S.Sos**  
Penata Tk. I  
NIP. 19770903 200604 2 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

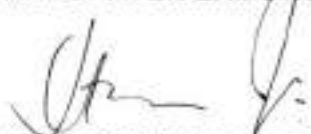
NO	TUGAS JABATAN	TARGET		
		OUTPUT		WAKTU
1.	Menerima dan mencatat obyek kerja dari pejabat yang berwenang sesuai kebutuhan yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	1200	kegiatan	12 bln
2.	Memberikan saran kepada perorangan / organisasi yang melanggar ketentuan yang berlaku agar tertib	12	Kegiatan	12 bln
3.	Memeriksa dokumen perizinan apakah telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku	1200	Kegiatan	12 bln
4.	Mengerjakan tugas yang sejenisnya sesuai dengan perintah atasan agar dapat menyelesaikan pekerjaan yang diprioritaskan	1200	Kegiatan	12 bln
5.	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	25	Laporan	12 bln

Lamongan,                      Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN**  
**TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**LULUK ZUMIATHIN, SE.**  
 Penata Muda Tk. I  
 NIP. 19760628 200901 2 003

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS PELAYANAN DINAS TETAP**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**UMMI MAHFUDHOH, S.Sos**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19770903 200604 2 017



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **TRİYONO SUHARJITO, SE**  
**Jabatan** : **Analisis Pelayanan Dinas Tetap Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **IVAN ARSAD ARDYANSA, SE**  
**Jabatan** : **Kasi Pelayanan Pemenuhan Komitmen Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan,                      Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**IVAN ARSAD ARDYANSA, SE**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19880601 201101 1 011

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS PELAYANAN DINAS TETAP**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**TRİYONO SUHARJITO, SE**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19711108 201001 1 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	TUGAS JABATAN	TARGET		
		OUTPUT		WAKTU
1.	Mengumpulkan bahan-bahan kerja dalam bidang pelayanan sesuai dengan prosedur yang berlaku	900	Kegiatan	12 bln
2.	Mengklarifikasikan dalam menelaah bahan-bahan sesuai dengan obyek kerja dalam bidang pelayanan	810	Kegiatan	12 bln
3.	Membuat laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada pimpinan unit agar hasil telaahan dapat bermanfaat	700	laporan	12 bln
4.	Memberikan saran berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan pemanfaatannya untuk disampaikan kepada pimpinan unit	400	Kegiatan	12 bln
5.	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tulis maupun lisan	70	Kegiatan	12 bln

Lamongan,                      Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**IVAN ARSAD ARDYANSA, SE**

Penata Muda Tk. I  
NIP. 19880601 201101 1 011

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS PELAYANAN DINAS TETAP**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**TRIYONO SUHARJITO, SE**

Penata Muda Tk. I  
NIP. 19711108 201001 1 016



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **HARSONO, S.Sos**  
**Jabatan** : **Analisis Pelayanan Dinas Tetap Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **YUNIAR FAHMI MAHENDRA, S.STP, M.Si**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

  
**YUNIAR FAHMI MAHENDRA, S.STP, M.Si**  
Pembina  
NIP. 19770606 199602 1 001

**PIHAK PERTAMA  
ANALIS PELAYANAN DINAS TETAP  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**


  
**HARSONO, S.Sos**  
Penata Muda Tk. I  
NIP. 19680203 200701 1 034

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	TUGAS JABATAN	TARGET		
		OUTPUT		WAKTU
1.	Meneliti kelengkapan berkas permohonan izin yang akan diproses	50	Berkas	12 bln
2.	Mengentry kelengkapan data permohonan ke dalam program aplikasi	50	Data	12 bln
3.	Membuat permohonan rekomendasi	50	Surat	12 bln
4.	Memproses Izin Kesehatan	50	Naskah	12 bln
5.	Mencatat permohonan izin ke dalam buku register pemroses	50	Data	12 bln
6.	Menyediakan berkas permohonan kepada atasan langsung untuk diverifikasi dan di paraf	50	Naskah	12 bln
7.	Membuat laporan penertiban izin bulanan	24	Laporan	12 bln
8.	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kasubbid perizinan usaha	12	Kali	12 bln

Lamongan,                      Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**YUNIAR FAHMI MAHENDRA, S.STP, M.Si**  
Pembina  
NIP. 19770606 199602 1 001

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS PELAYANAN DINAS TETAP**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**HARSONO, S.Sos**  
Perata Muda Tk. I  
NIP. 19680203 200701 1 034



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINASPENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **ERI ISMANUL ANSORI S.Kom**  
**Jabatan** : Staf Seksi Pengelolaan Data Penanaman Modal Dinas  
Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten  
Lamongan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **MEDIKA BIRAWANDANI, SE,M.Si**  
**Jabatan** : PIt. Analis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan  
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**PIt. ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**MEDIKA BIRAWANDANI, SE,M.Si**

Penata Tk. I

NIP. 19830115 201101 2 0087

**PIHAK PERTAMA**  
**STAF SEKSI PENGELOLAAN DATA**  
**PENANAMAN MODAL DINAS PENANAMAN**  
**MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU**  
**PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

**ERI ISMANUL ANSORI, S.Kom**

Penata

NIP. 19790312 201101 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	TUGAS JABATAN	TARGET		
		OUTPUT		WAKTU
1	Menganalisis data dan informasi sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	750	Data	12 bln
2	Melakukan kordinasi dengan unit kerja instansi sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk kelancaraan pelaksanaan tugas	12	kegiatan	12 bln
3	Membuat laporan hasil pelaksanaan tugas sesuai prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	60	Laporan	12 bln
4	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	100	Kegiatan	12 bln
5	Mengumpulkan data dan informasi sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk kelancaran pelaksanaan tugas	25	Data	12 bln
6	Mengidentifikasi data dan informasi sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk kelancaraan pelaksanaan tugas	500	Data	12 bln

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**Pjt. ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**MEDIKA BIRAWANDANI, SE, M.Si**  
 Penata Tk. I  
 NIP. 19830115 201101 2 0087

**PIHAK PERTAMA**  
**STAF SEKSI PENGELOLAAN DATA**  
**PENANAMAN MODAL DINAS PENANAMAN**  
**MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU**  
**PINTU KABUPATEN LAMONGAN**



**ERI ISMANUL ANSORI, S.Kom**  
 Penata  
 NIP. 19790312 201101 1 006



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **NIKI PERWIRASARI, S.E**  
**Jabatan** : **Analisis Investigasi Internal Dinas Penanaman Modal dan Pelayan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **MARPUAH, SH**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**MARPUAH, SH**

Penata TK.I  
NIP. 19670912 198802 2 001

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS INVESTIGASI INTERNAL DINAS**  
**PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN**  
**TERPADU SATU PINTU KABUPATEN**  
**LAMONGAN**



**NIKI PERWIRASARI, A.Md**  
Penata Muda  
NIP. 19860225 201001 2 013

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	TUGAS JABATAN	TARGET		
		OUTPUT		WAKTU
1	Mengumpulkan bahan-bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	100	Berkas	12 bln
2	Memberikan saran berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan pemanfaatannya untuk disampaikan kepada pimpinan unit	40	Berkas	12 bln
3	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tulis maupun lisan	40	Berkas	12 bln
4	Mempelajari, menganalisa serta menelaah bahan-bahan sesuai dengan obyek kerja dalam bidangnya agar memperlancar pelaksanaan tugas	25	Berkas	12 bln
5	Membuat laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada pimpinan unit agar hasil telaahan dapat bermanfaat	40	Berkas	12 bln
6	Mengadakan penelitian berdasarkan permasalahan obyek kerja dalam rangka menyelesaikan pekerjaan	12	Berkas	12 bln

Lamongan,                      Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**MARPUAH, SH**  
 Penata TK.I

NIP. 19670912 198802 2 001

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS INVESTIGASI INTERNAL DINAS**  
**PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN**  
**TERPADU SATU PINTU KABUPATEN**  
**LAMONGAN**



**NIKI PERWIRASARI, A.Md**  
 Penata Muda

NIP. 19860225 201001 2 013



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN  
TERPADU SATU PINTU KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **SOELASTRI, SE**  
**Jabatan** : **Analisis Penanaman Modal Dinas Penanaman Modal dan Pelayan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **WIDAYATI, SE**  
**Jabatan** : **Analisis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan**  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**WIDAYATI, SE**

Penata Tk.I

NIP. 19660701 198703 2 011

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS PENANAMAN MODAL**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

**SOELASTRI, SE**

Penata Tk.I

NIP. 19660123 199403 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	TUGAS JABATAN	TARGET		
		OUTPUT		WAKTU
1	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	40	berkas	12 bln
2	Memberikan saran berdasarkan pelaksanaan dan pemanfaatannya untuk di sampaikan kepada pimpinan	50	berkas	12 bln
3	Membuat laporan berdasarkan hasil kerja untuk disampaikan kepada pimpinan unit agar hasil telaahan dapat bermanfaat	30	berkas	12 bln
4	Mempelajari menganalisa serta menelaah bahan dan sesuai dengan obyek kerja dalam bidangnya agar memperlancar pelaksanaan tugas	50	berkas	12 bln
5	Mengadakan penelitian berdasarkan permasalahan obyek kerja dalam rangka menyelesaikan pekerjaan	15	berkas	12 bln
6	Mengumpulkan bahan - bahan kerja sesuai dengan prosedur yang berlaku untuk keperluan penyelesaian pekerjaan	15	berkas	12 bln

Lamongan,                      Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**WIDAYATI, SE**  
 Penata Tk.I

NIP. 19660701 198703 2 011

**PIHAK PERTAMA**  
**ANALIS PENANAMAN MODAL**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**



**SOELASTRI, SE**  
 Penata Tk.I

NIP. 19660123 199403 2 010



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : **DEVY WAHYUNINGSIH, S.ikom. MM**  
**Jabatan** : Penyusun Rencana Kemitraan Usaha Besar Dinas Penanaman  
Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

**N a m a** : **WIDAYATI,SE**  
**Jabatan** : Analis Kebijakan Ahli Muda Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan  
Terpadu Satu Pintu Kabupaten Lamongan  
Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan dalam pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYAN  
TERPADU SATU PINTU KABUPATEN  
LAMONGAN**

**WIDAYATI,SE**

Penata Tk.I

NIP. 19660701 198703 2 011

**PIHAK PERTAMA  
PENYUSUN RENCANA KEMITRAAN USAHA  
BESAR DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN LAMONGAN**

**DEVY WAHYUNINGSIH, S.ikom. MM**

Penata Tk.I

NIP. 19850219 201001 2 010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

NO	TUGAS JABATAN	TARGET		
		OUTPUT		WAKTU
1	Mempelajari dan mengkaji karakteristik, spesifikasi dan hal-hal yang terkait dengan obyek kerja sesuai prosedur dalam rangka penyusunan obyek kerja	12	Kegiatan	12 bln
2	Mengumpulkan dan mengklasifikasikan bahan dan data obyek kerja sesuai spesifikasi dan prosedur untuk memudahkan apabila di perlukan	12	Laporan	12 bln
3	Menyusun konsep Penyusunan obyek kerja sesuai hasil kajian dan prosedur untuk tercapainya sasaran yang di harapkan	7	Laporan	12 bln
4	Mendiskusikan konsep penyusunan obyek kerja dengan pejabat yang berwenang dan terkait sesuai prosedur untuk kesempurnaan penyusunan obyek kerja	6	Kegiatan	12 bln
5	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang di perintahkan pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	12	Kegiatan	12 bln
6	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggung jawaban	12	Laporan	12 bln
7	Mengevaluasi proses penyusunan obyek kerja sesuai prosedur sebagai bahan perbaikan dan kesempurnaan tercapainya sasaran	4	Laporan	12 bln
8	Menerima dan memeriksa bahan dan data obyek kerja sesuai prosedur sebagai bahan kajian dalam rangka penyusunan obyek kerja	6	Kegiatan	12 bln
9	Menyusun kembali obyek kerja berdasarkan hasil diskusi sesuai prosedur untuk kelancaran dan optimalisasi penyusunan obyek kerja	6	Kegiatan	12 bln


Lamongan, Januari 2022

**PIHAK KEDUA**  
**ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**  
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN**  
**PELAYAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**WIDAYATI, SE**  
 Penata Tk.I

NIP. 19660701 198703 2 011

**PIHAK PERTAMA**  
**PENYUSUN RENCANA KEMITRAAN**  
**SAHA BESAR DINAS PENANAMAN MODAL**  
**DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**  
**KABUPATEN LAMONGAN**

  
**DEVY WAHYUNINGSIH, S.Ikom. MM**  
 Penata Tk.I

NIP. 19850219 201001 2 010